

Extras din Contractul de școlarizare:

1. ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ "CHRISTIANA" PITEȘTI, se obligă să asigure:

- Pregătirea profesională (teoretică și practică) în concordanță cu standardele de pregătire profesională și a curriculumului școlar, pentru fiecare an școlar din planul de învățământ.
- Baza didactico-materială la nivelul cerințelor de profesionalizare stabilite prin standardele de pregătire profesională.

2. Elev(ul)(a) _____, solicită pregătirea în calificarea profesională Asistent medical _____, forma de învățământ zi, și se obligă:

- Să frecventeze cursurile.
- Să respecte Regulamentul de Ordine Interioară al unității de învățământ.
- Să achite taxa de școlarizare în 6 rate.

Depășirea termenelor de plată atrage penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea taxei de școlarizare neachitate, iar neplata a doua rate consecutiv atrage plata suplimentară a cheltuielilor de judecată cu promovarea și recuperarea acestor taxe pe cale judecătorească.

Retragerea/transferul în timpul anului școlar se face pe baza unei cereri scrise, acest lucru **NU scutește** elevul de plata taxei de școlarizare integral, iar unitatea școlară nu este obligată la restituirea taxelor achitate.

Neplata taxelor de școlarizare la termenele stabilite atrage imposibilitatea participării elevului la examene, teze, etc. în sesiunea programată. **Reprogramarea examenelor, tezelor, etc., atrage plata unei taxe de 50 lei/examen.**

Plata taxelor se poate face numerar la casieria școlii. Pentru motive bine întemeiate elevul poate solicita în scris Consiliului de Administrație al școlii o altă eșalonare a plăților taxelor școlare.

Litigiile ivite cu ocazia executării prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, sau de instanțele judecătorești competente.

Comisia CEAC

Cum se asigură calitatea în educație?

Calitatea educației este asigurată prin:

- A. Procese interne: 1. Planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
 2. Monitorizarea rezultatelor;
 3. Evaluarea internă a rezultatelor (autoevaluarea) și aplicarea măsurilor reglatoare / corective – dacă este cazul.
- B. Procese externe: 1. Evaluarea externă a rezultatelor.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) din unitatea noastră de învățământ

1. Atribuții (cf.art.12 din O.U.G. nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006, cu modificările ulterioare):

- a) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea școlii, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de lege;
- b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în școala noastră. Raportul este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare;
- c) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.